

Schritt für Schritt zum EDV-Spezialisten!

die
Sprach-
werkstatt

Betriebliches Rechnungswesen	Lexware Buchhalter 30 Unterrichtsstunden, 420,- Euro		Lexware Lohn & Gehalt 30 Unterrichtsstunden, 420,- Euro		
	Medienerstellung und -bearbeitung		mit Word 12 Unterrichtsstunden, 168,- Euro		Adobe Photoshop 20 Unterrichtsstunden, 320,- Euro
Weiterführende Office-Schulungen	Textverarbeitung	Word Professionell 14 Unterrichtsstunden, 245,- Euro	Tabellenkalkulation	Excel Professionell 14 Unterrichtsstunden, 245,- Euro	Office Aktualisierungen (2003 – 2010) 4 Unterrichtsstunden, 56,- Euro
		Word Aufbau 14 Ustd., 196,- Euro		Excel Aufbau 14 Ustd., 196,- Euro	Präsentation PowerPoint 14 Ustd., 196,- Euro
Microsoft Office	Word Grundlagen 14 Ustd., 196,- Euro	Excel Grundlagen 14 Ustd., 196,- Euro	Betriebssystem Windows 14 Ustd., 196,- Euro		
	Grundlagen der EDV 14 Ustd., 196,- Euro				



Sprechen Sie uns an,

wir beraten Sie gern!



Jasmin Gelhard
05251/77999-27
j.gelhard@die-sprachwerkstatt.de



Viktoria Wibbeke
05251/77999-29
v.wibbeke@die-sprachwerkstatt.de

die Sprachwerkstatt GmbH · Stettiner Straße 40-42 · 33106 Paderborn
Tel.: 05251/77999-0 · Fax: 05251/77999-79 · paderborn@die-sprachwerkstatt.de

www.die-sprachwerkstatt.de