

Ihre Kundenberater



Lydia Spadi B.A.

Bereichsleiterin
Umschulung und Qualifizierung
Tel.: 05251/77999-13
l.spadi@die-sprachwerkstatt.de



Detlef Brüggemann

Bereichsleiter

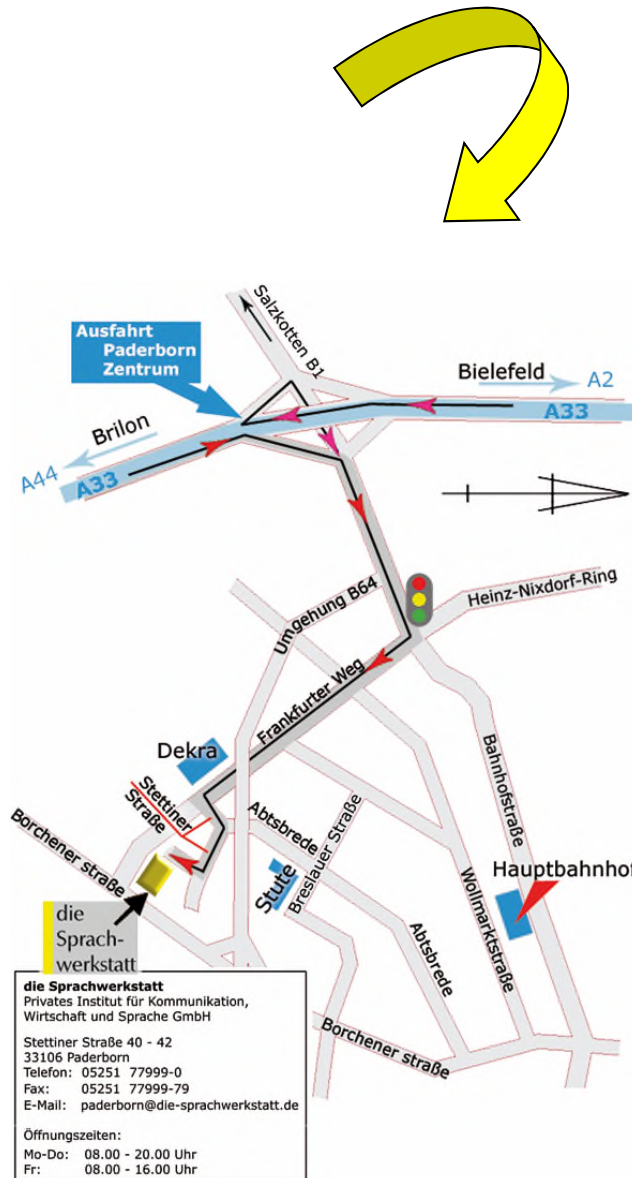
Praktikum und Arbeitsvermittlung
Tel.: 05251/77999-15
d.brueggemann@die-sprachwerkstatt.de

Informationen

erhalten Sie telefonisch oder vereinbaren Sie einen persönlichen Beratungstermin!



So finden Sie uns:



FACHKRAFT FÜR KURIER-, EXPRESS- UND POSTDIENSTLEISTUNGEN

mit IHK-Abschluss
(für Rehabilitanden geeignet)

01.03.2022 - 30.06.2023

die Sprach- werkstatt

Privates Institut
für Kommunikation,
Wirtschaft und
Sprache GmbH

Stettiner Straße 40-42
33106 Paderborn

Tel.: 05251/77999-0
Fax: 05251/77999-79

paderborn@die-sprachwerkstatt.de
www.die-sprachwerkstatt.de

Fachkraft für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen (IHK)

Zielsetzungen

Vorbereitung auf die IHK-Abschlussprüfung und anschließende Vermittlung in den Arbeitsmarkt. Die Unterrichtsinhalte werden im **Gruppenunterricht durch erfahrene Dozenten** vermittelt.



Ausbildungsberuf / Einsatzgebiete

Fachkraft für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen ist ein anerkannter Ausbildungsberuf.

Nach Abschluss der Umschulung finden sie Beschäftigung

- bei Brief- und Paketdiensten
- bei Kurier- und Expressdiensten
- in Speditionen

Inhalte

I. Ausbildung

Folgende Fertigkeiten und Kenntnisse werden vermittelt:

- ✓ Der Praktikumsbetrieb
Stellung, Rechtsform und Struktur des Praktikumsbetriebs; Berufsbildung, arbeits-, sozial- und tarifrechtliche Vorschriften; Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit; Umweltschutz
- ✓ Arbeitsorganisation
Arbeitsplanung; Informations- und Kommunikationssysteme
- ✓ Kommunikation und Kooperation
Kundenorientierte Kommunikation; Teamarbeit und Kooperation
- ✓ Leistungserstellung
Dienstleistungsangebot; rechtliche Rahmenbedingungen; Qualitätssicherung
- ✓ Annahme und Abholung
- ✓ Umschlag
- ✓ Auslieferung
Zustellungsvorbereitung; Zustellungsdurchführung; Zustellungsnachbearbeitung
- ✓ Kassenführung

II. Abschlussprüfung

Die Prüfung besteht aus den vier Bereichen:

- ✓ Auftragsbearbeitung
- ✓ Zustellung
- ✓ Wirtschafts- und Sozialkunde
- ✓ Praktische Arbeitsaufgabe

Termine und Unterrichtszeiten

01.03.2022 - 30.06.2023

Kfm. Grundausbildung 01.03.2022 - 30.06.2022

Fachausbildung 01.07.2022 - 30.09.2022

Praktikum 04.10.2022 - 13.01.2023

Prüfungsvorbereitung 16.01.2023 - 30.06.2023

Unterricht Mo - Fr: 8.00 - 15.00 Uhr

Lehrgangsort

die Sprachwerkstatt GmbH
Stettiner Straße 40-42
33106 Paderborn

Kostenträger

Jobcenter
Agentur für Arbeit
BFD der Bundeswehr
Berufsgenossenschaft
Deutsche Rentenversicherung
Eigene Finanzierung

